

Appel à projets

2016

Droit à ne pas être stigmatisée

**Formulaire de Candidature**

**Association :**

**Nom du projet :**



**ORGANISME PROMOTEUR**

**Nom :**

**Adresse :**

**Téléphone :**

Fax :

**Email :**

**Personne à contacter** (indiquer ses coordonnées)**:**

**Forme juridique** (cocher) :

* Pouvoir public
* ASBL
* Association de fait
* Autre (préciser) : ……………………………………………………………………………………………………….

**Références de la publication des statuts au Moniteur belge** (et modifications) :

**Pilotage et responsable du projet :**

**PROJET PROPOSE**

**Intitulé du projet :**

**Thématique dans laquelle s’inscrit le projet**(cocher) **:**

* Racisme et sexisme : mêmes logiques ?
* Les inégalités en matière de santé, et plus particulièrement dans le sport
* Les stéréotypes et la stigmatisation dans les médias et la publicité et plus particulièrement la publicité diffusée dans les médias publics et/ou soutenus par les pouvoirs publics
* Autre. Précisez : ……………………………………………………

**Type de projet** (cocher)**:**

* Projet pilote
* Étude
* Recherche action
* Formation
* Animation
* Outil pédagogique
* Autre. Précisez : ………………………………………………………..

**Description détaillée du projet :**

**Objectifs et enjeux de l’action :**

**Publics visés par l’action :**

**Zone géographique couverte par l’action :**

**Lieu où se déroulera l’action :**

**Période de réalisation du projet :**

**Déroulement du projet** (descriptions et planning des principales étapes pour la réalisation du projet) **:**

**Partenariats / Partenaires éventuellement associés :**

**Valorisation communication :**

**Sous-traitance :**

Avez-vous envisagé **l’impact en termes de genre** du projet ?

* Oui
* Non

Si oui, comment ?

**Budget prévisionnel :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Dépenses** |  | **Recettes** |
| **1. Frais de personnel** |  | Fonds propres |  |
| **2. Frais de fonctionnement** |  | Subsides (sollicités ou acquis) |  |
| 2.1. Loyers |  | Sponsoring |  |
| 2.2. Charges locatives et énergies |  | Recettes propres |  |
| 2.3. Honoraires (secrétariat social, comptable, prestataires extérieurs, …) |  | Autres recettes |  |
| 2.4. Frais de communication |  | TOTAL |  |
| 2.5. Frais d’expédition |  |  | |
| 2.6. Fournitures de bureau (petit matériel, consommables, photocopies, entretien de matériel) |  |
| 2.7. Documentation |  |
| 2.8. Frais de formation du personnel |  |
| 2.9. Frais de missions du personnel en Belgique |  |
| 2.10. Frais de missions du personnel à l’étranger |  |
| 2.11. Taxes diverses |  |  | |
| 2.12. Assurances diverses |  |
| 2.13. Autres frais de fonctionnement (à préciser pour être pris en compte) |  |
| **3. Frais d’investissement** |  |
| 3.1. Biens à amortir |  |
| 3.2. Biens à acquérir sans amortissement |  |
| **TOTAL** |  |